

Anexo 1. Plantilla del plan de mejoras del centro

PE2. PLAN DE MEJORAS DEL CENTRO

Nombre del centro: ISEM 2025-26

T. PE2.1

Código	Proceso	Curso MAR	Título	Propuesta por ANECA	Objetivo de la propuesta de mejora	PROPUESTA DE MEJORA	Responsable	Curso académico o implantación mejora	Aprobado Junta Directiva	Seguimiento	Supervisado por la JD	Curso de realización del objetivo de la propuesta de mejora	Observaciones
AABB_PMX (AABB:curso de aprobación de la propuesta de mejora)	Proceso del SAIC al que aplica la propuesta de mejora	Señalar el curso académico de la MAR en la que se aprobó la propuesta de mejora	Título al que afecta la mejora, pueden ser "varios" o "todos" si es algo transversal	Es una acción propuesta por ANECA. Indicar proceso (Verifica/modifica/actualiza/monitor) o señalar NO	Meta que se desea alcanzar o problema que se desea solucionar. Siempre que sea posible, cuantificarlo	Descripción de la propuesta de mejora para alcanzar el objetivo que se pretende conseguir (si es posible relacionarlo con un indicador objetivo)	Persona responsable de que se lleve a cabo la propuesta de mejora	Previsión del curso en el que se hará efectiva la mejora	Aprobado SI/NO	REALIZADO/PENDIENTE/EN PROGRESO/NO CONSEGUIDO	Señalar la fecha en la que la Junta Directiva fue informada acerca del seguimiento de la propuesta de mejora	Señalar el curso académico en que se ha conseguido el objetivo	
	PA1	24/25	FBA	NO	Alcanzar el máximo de estudiantes de nuevo ingreso – 40	Desde admisiones se ha trabajado un plan de promoción y admisión del máster tanto en la Universidad de Navarra como fuera de ella.	Admisión ISEM	25/26	Sí	En progreso	Mayo 2025		



	PA1	24/25	FBA/ MFM	NO	Admisión documentación completa para alumnos máster	Admisiones se asegura de que cada candidato se matricula con la documentación completa (resguardo del título o certificado sustitutorio y expediente académico oficial) Debe estar completado en el periodo de matrícula (30 de junio de 2026)	Admisión ISEM / Subdirección de ISEM	25/26	Sí	En progreso	Noviembre 2025			
	PA2	24/25	FBA	NO	Conseguir 100% de las guías docentes completas	Tener el profesorado claro antes y conseguir las guías antes, incluso si no han acabado de impartir la asignatura el curso anterior	Profesores asignaturas Coordinación Dirección académica	26/27	Sí	En progreso				
	PA2	25/26	FBA	NO	Publicar las fechas de exámenes al inicio del curso		Dirección académica	26/27	Sí	En progreso				
	PA2	25/26	FBA	NO	Calendario de asignaturas a principio de curso	Tener cerrado el calendario del curso siguiente en junio del anterior curso	Coordinación del máster	26/27	Sí	En progreso				
	PA2	25/26	FBA	NO	Conseguir índice de respuestas del 75% en todas las encuestas	Pasar las encuestas con tiempo	Coordinación del máster	25/26	Sí	En progreso				
	PA2	25/26	FBA	NO	Que no haya más de 3 casos por fin de semana	Revisar con tiempo syllabus para pedir a los profesores que no coincidan	Dirección académica	26/27	Sí	En progreso				
	PA2	25/26	FBA	NO	Ayudar a los alumnos a planificar su flujo de estudio: con información a	Tener los casos impresos antes y asegurar que el calendario de	Coordinación del máster	25/26	Sí	En progreso				



					tiempo antes. Que tengan el material de cada asignatura al menos con tres semanas de antelación	Calendario de Google que esté actualizado antes							
	PA2	25/26	FBA	Sí	Que no haya más de 3 horas por asignatura el mismo fin de semana	Ver horarios con profesores	Coordinación del máster	26/27					
	PA2	24/25	MFM	NO	Conseguir que todas las encuestas de satisfacción de asignaturas lleguen o superen la nota de 4	Hablar con los responsables de las asignaturas que no lo han conseguido.	Dirección académica	25-26		Sí	En progreso		Hay muy pocas asignaturas por debajo del 4 (sólo 3) Se ha observado mejora o se mantienen por encima de 4 casi todas.
	PA2	24/25	MFM	NO	Conseguir más respuestas en las encuestas de asignaturas con menos del 40% de participación	Modificar la fecha de envío y ver el momento más oportuno en cada asignatura (TFM y Prácticas Curriculares)	Dirección académica / Coordinación	25/26		Sí	En progreso		Solo la encuesta de asignatura Prácticas Académicas no ha llegado al 50%. TFM sí que ha subido de participación.
	PA3	24/25	MFM / FBA	NO	Enviar encuesta específica de ISEM sobre asesoramiento (MFM) y mentoring (FBA)	Diseñar y enviar encuesta sobre el asesoramiento / mentoring en marzo (MFM) / mayo (FBA)	JD Dirección académica Coordinación	25/26		Sí	NC		



					Registro de los mentores en el programa de asesoramiento / mentores. Se pretende incrementar y formalizar el asesoramiento y mentoring para mejorar así la satisfacción de los alumnos	Explicarles de nuevo el programa de asesoramiento / mentoring	Coordinación máster / Experiencia del estudiante / Subdirección ISEM	25/26						
	PA3	24/25	FBA	NO					Sí	NC	Junio 26			
	PA5	25/26	MFM	NO	Medir la satisfacción de las empresas con el desempeño de los alumnos en las prácticas curriculares	Desde enviar una encuesta de satisfacción a las empresas.	Careers una de las asignaturas prácticas curriculares	25/26						
									Sí	En progreso	Julio 2026	25/26		

Las columnas 6, 7, 8 y 9 (correspondientes a "Objetivo, Propuesta de mejora, Responsable y Curso académico implantación de la mejora") se extraen de las tablas "Propuestas de mejora" de cada proceso de análisis de las memorias de análisis de resultados.