

PE2: Plan de mejoras del centro

Nombre del centro: Facultad de Económicas

AABB_PMX (AABB: curso de aprobación de la propuesta de mejora. X es el nº de plan de mejora)	Título al que afecta la mejora	Proceso del SAIC al que aplica la propuesta de mejora	Meta que se desea alcanzar. Siempre que sea posible cuantificarlo	Descripción de la acción/es de mejora para alcanzar la propuesta de mejora que se pretende conseguir (si es posible relacionarlo con un indicador objetivo)	Previsión del curso en el que se hará efectiva la mejora	Persona responsable de que se lleve a cabo la propuesta de mejora	Es una acción propuesta por ANECA. Indicar proceso (Verifica/modifica /acredita/monitor; AUDIT) o señalar NO			Indicar la fecha de consecución de la propuesta de mejora/ NC (no conseguido)/EP (en proceso)	Observaciones acerca de la la propuesta y de las acciones de mejora	Señalar la fecha en la que la Junta Directiva fue informada acerca del seguimiento de la propuesta de mejora
Código	Título	Proceso	Propuesta de mejora	Acción/es de mejora	Curso académico implantación mejora	Responsable	Propuesta por ANECA	Fecha propuesta CGC	Fecha aprobación JD o NO	Propuesta de mejora alcanzada	Seguimiento	Fecha supervisión por la JD
2223_PM02	MBRF	PA1.4	Conocer la opinión de los alumnos sobre la necesidad y la satisfacción de los alumnos entre asignaturas. Intentar diferenciar la satisfacción con la coordinación entre e intra asignaturas	De manera informal, vía conversación con los representantes de clase	25/26	Gonzalo Ucha	NO	19/12/2023	08/01/24	EP	Este objetivo (iniciado en el curso 24/25) se refería a los problemas de coordinación entre asignaturas. Ha habido una mejora pasando de un 2.9 a un 3.3 (Ver satisquestion) pero los estudiantes se siguen quejando de los problemas de coordinación entre las asignaturas. Por ello seguiremos trabajando en este objetivo en el curso 25/26.	23/06/25
2223_PM03	MBRF	PA2.1	Mejorar el horario de clases	En cada materia las clases deben seguir el orden del programa	25/26	Gonzalo Ucha	NO	19/12/2023	08/01/24	EP	Esta propuesta de mejora se ha iniciado en el curso 24/25. Al contar con profesionales del sector que priorizan más el trabajo a las clases en muchas ocasiones hay que cambiar el orden de las clases para que puedan darlas. Sin embargo para el próximo año se intentarían eliminar los bloques de 5 horas los cuales generan muchas quejas entre los alumnos. La satisfacción de los alumnos con los horarios de clase en el curso 23/24 ha sido del 3,3. Estamos a la espera del informe del curso 24/25 para evaluar si ha habido una mejora. Se deja abierto para el siguiente curso.	23/06/25
2223_PM07	MBRF	PA2.4	Mejorar el ítem 6 coordinación entre asignaturas, subiendo al menos a un 3.5.	Continuar con las reuniones de coordinación con el fin de identificar duplicidades y problemas.	25/26	Eduardo Ávila/Andrés Mesa	NO	19/12/2023	08/01/24	EP	Se ha mejorado pasando de un 2,9 a un 3,3 pero todavía es inferior a un 3,5. Por ello se deja abierto el objetivo y se seguirá trabajando en el curso 25/26 para alcanzar al menos un 3,5.	23/06/25
2324_PM01	MBRF	PA1.1	Formalizar las aceptaciones y negaciones de admisión de candidatos.	Se evaluará la posibilidad de que el encargado de admisiones formalice mediante un acta la decisión que se toma con respecto a cada candidato. Para ello se revisará como es el proceso en los otros masters de la facultad.	25/26	Kike Diaz, Andrés Mesa	NO	7/2/2025	10/03/25	EP	La idea es mirar como funcionara en otros masteres e implementar el mismo mecanismo a partir del próximo curso: 25/26	23/06/25
2324_PM02	MBRF	PA2.1	Elaborar la guía docente de regulación financiera.	Elaborar la guía docente de regulación financiera.	24/25	Carmen Aranda	NO	7/2/2025	10/03/25	mar-25	Guía docente elaborada	23/06/25
2324_PM03	MBRF	PA2.1	Actualizar la memoria - Modifica	Actualizar la memoria - Modifica	25/26	Andrés Mesa /Cristina Etayo	NO	7/2/2025	10/03/25	EP	Se iniciara este proceso el próximo año en cuanto se reciba el informe de acreditación de la ANECA.	23/06/25
2324_PM04	MBRF	PA2.2	Subir la nota media de advanced banking accounting en el segundo semestre a un 3,5	Hacer un seguimiento detallado a los profesores de advanced banking accountancy del segundo semestre	24/25	Eduardo Ávila y Javier Malagón (Coordinador asignatura)	NO	7/2/2025	10/03/25	jun-25	El problema se ha identificado en un profesor: Jose Maria Fernandez quien tiene una nota de 2,6. El coordinador esta en contacto con este profesor para mejorar sus metodos de enseñanza. Aún no contamos con el informe de las encuestas del segundo semestre del curso 24/25, una vez recibidos se evaluará si ha habido una mejora. En el segundo semestre, la asignatura Contabilidad Bancaria Avanzada I, ha obtenido los siguientes resultados: Profesor Fernández Ortega, José María: Tasa de respuesta 48%; Media asignatura: 4,3; Media profesor: 4; Media total: 4,1. Profesor Pinto Lara, Alberto: tasa de respuesta: 48%; Media asignatura: 4,5; Media profesor: 4,1; Media total: 4,3. Con ello, este objetivo se da por alcanzado.	23/06/25

2324_PM05	MBRF	PA2.3	Incrementar el porcentaje de alumnos que se presentan a primera convocatoria del TFM	Se implementarán 5 horas de clase en Marzo / Abril para explicar a los alumnos cómo deben realizar su TFM, fuentes de información y temas potenciales. Esto con el fin de que empiecen a realizar su TFM antes del verano y puedan terminarlo en la primera convocatoria.	25/26	Andrés Mesa	NO	7/2/2025	10/03/25	EP	Desde el año pasado (23/24) se realiza una reunión con los alumnos donde se les explica el proceso y se hace énfasis en que la presentación de diciembre es la primera convocatoria. Este año (24/25) se presentarán 15/26 alumnos en Diciembre (58%). A partir del próximo año (25/26) se realizará una clase presencial y se obligará a los alumnos a registrarse con anterioridad (En Septiembre) para indicar en que convocatoria se van a presentar.	23/06/25
2324_PM06	MBRF	PA2.4	Mejorar el ítem 9.2 coordinación entre asignaturas, subiendo al menos a un 3.5	Continuar con las reuniones de coordinación con el fin de identificar duplicidades y problemas. Se elaborará un acta de cada reunión de coordinación.	25/26	Eduardo Ávila/Andrés Mesa	NO	7/2/2025	10/03/25	EP	Los alumnos de manera informal informan al coordinador del master o al director de los problemas de coordinación. Esta información se comunica al director del master y se lleva a las reuniones de coordinación mensual. Con el fin de ser más precisos en la identificación de posibles problemas de coordinación se identificaran por escrito y en detalladas posibles repeticiones de temas o falencias y luego en las reuniones de coordinación se levantará un acta. El grado de satisfacción de los alumnos con la coordinación entre asignaturas ha sido de 3,3 en 23/24, con una mejora en preferencia al curso anterior (2,6). Este objetivo se comenzó a implantar en el curso 24/25. Aún no contamos con los resultados del curso 24/25 para evaluar si se ha alcanzado el objetivo de 3,5. Por ello mantenemos abierto este objetivo.	23/06/25
2324_PM07	MBRF	PA2.4	Mejorar el ítem 9.1 horarios de clase adecuados subiendo al menos a un 3.5	Se intentará reducir los bloques de 5 horas (pasar a bloques de 2 o 3 horas)	25/26	Gonzalo Ucha	NO	7/2/2025	10/03/25	EP	Este curso 24/25 no hemos conseguido nada. La idea es empezar a implementarlo con algunos profesores de cara al 25/26 porque ya hemos dicho que para los alumnos se hace muy duro. El grado de satisfacción en este ítem en el curso 23/24 ha sido del 3,3. Estamos a la espera del informe del curso 24/25. Prorrogamos esta propuesta para el curso 25/26.	23/06/25
2324_PM08	MBRF	PA3.1	Incrementar y formalizar el asesoramiento	Se evaluará la posibilidad de que los mentores sean los coordinadores del máster	25/26	Eduardo Ávila/Andrés Mesa	NO	7/2/2025	10/03/25	EP	Pendiente discutirlo con la dirección del master. Se hará en el curso 25/26.	23/06/25
2324_PM09	MBRF	PA7.1	Reducir el número de profesores por materia a 10 (excepto en regulación financiera a 15)	Reducir el número de profesores profesionales	26/27	Dirección académica	NO	7/2/2025	10/03/25	EP	El problema lo tenemos identificado en dos asignaturas: Banking Business Internal Models. Las medidas se estudiarán para ser aplicadas en el curso 26/27.	23/06/25
2324_PM10	MBRF	PA7.3	Establecer procesos en las distintas áreas de la Facultad.	Conocer las actividades con más detalle para ver ineficiencias en los procesos y establecer mejoras	25/26	María Goñi	NO	7/2/2025	10/03/25	SI	Durante el curso 24/25 se ha hecho un estudio de las ineficiencias encontradas en varias áreas y mediante nuevos procesos y Jiras se han realizado muchas mejoras.	23/06/25
2324_PM11	MBRF	PA7.3	Hacer un mapa de puestos para ver cómo organizar mejor el trabajo	Mejorar el reparto de tareas en el PAS	25/26	María Goñi	NO	7/2/2025	10/03/25	SI	Se ha estudiado una nueva redistribución de tareas entre el equipo del PAS para mejorar la carga de trabajo. Se irá haciendo el seguimiento de las mismas.	23/06/25
2324_PM12	MBRF	PA7.3	Incrementar el número de reuniones con el PAS	Conocer problemas del día a día para mejorar su productividad.	25/26	María Goñi	NO	7/2/2025	10/03/25	SI	La gerente y coordinadora han ido manteniendo reuniones con todo el equipo de secretaría para tener un feedback de su día a día y así poder implantar mejoras y distribuir mejor las tareas entre el equipo. Se continuará con la tarea cada año.	23/06/25

2324.PEZ.E01 - MBRF - Plan de mejoras

2324_PM13	MBRF	PA7.3	Colaboración con expertos internos	Sesión de formación sobre Inteligencia artificial aplicada al trabajo del PAS	25/26	María Goñi	NO	7/2/2025	10/03/25	SI	La gerente junto con la profesora de Data analytics, Stella Salvatierra organizó para el equipo de secretaría una sesión de formación el pasado 17 de junio, para aprender herramientas para utilizar en nuestro trabajo GPT. Después de la experiencia para el próximo curso, se pensará en alguna sesión más.	23/06/25
2324_PM14	MBRF	PA7.3	Mejorar las condiciones de temperatura	Hablar con el servicio de mantenimiento para poder regular la temperatura	25/26	María Goñi	NO	7/2/2025	10/03/25	SI	Se ha transmitido en varias ocasiones al servicio de mantenimiento y dada la instalación actual no es posible arreglarlo, de momento.	23/06/25
2324_PM15	MBRF	PA8.1	Aumentar la tasa de respuesta de los profesores a la encuesta de evaluación	El coordinador del máster enviará la encuesta a cada profesor con copia al coordinador de la asignatura, al director y al subdirector del máster. Se enviarán 2 correos recordatorios antes de la fecha de cierre.	25/26	Gonzalo Ucha/Andrés Mesa	NO	7/2/2025	10/03/25	EP	Se implementará la próxima vez que se deba enviar la encuesta a los profesores y revisaremos la tasa de respuesta para ver si mejora o no.	23/06/25